# **Временные правила пользования библиотекой**

Временные правила вводятся в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID19 и с целью обеспечения максимальной безопасности читателей. Временные правила действуют до отмены ограничительных мер; по мере снятия ограничений возможно внесение изменений.

## **Предлагается соблюдение следующих правил посещения библиотеки:**

1. Обслуживание пользователей будет происходить в обычном режиме работы отделов библиотеки, а также по предварительной записи на основании предварительного заказа литературы (телефон, эл. Почта); приоритет в очередности обслуживания имеет записавшийся пользователь;
2. Пользователи будут обслуживаются только при наличии средств личной защиты (маска, перчатки);
3. При входе в библиотеку пользователям будет дистанционно измеряется температура;
4. Пользователи самостоятельно обрабатывают руки в перчатках дезинфицирующими средствами, предоставляемыми библиотекой;
5. Обслуживание будет происходить при соблюдении дистанции между библиотекарем и пользователем не менее 2-х м и при наличии защитного экрана;
6. Время обслуживания одного пользователя не должно превышать 30 мин.;
7. Отдельно выделяются зоны для приема литературы, для возврата и выдачи литературы;
8. Литература, принятая от читателя, будет помещаться в карантинную зону на три дня;
9. После каждого посетителя кафедра, стол, зона для обслуживания пользователя будут проходить санитарно-гигиеническую обработку;
10. Через каждые 2 часа производится проветривание и дезинфекция в течение 20 минут;
11. Свободный доступ к книжным полкам разрешен при обязательном наличии у пользователя средств индивидуальной защиты и обработки разовых перчаток дезинфицирующими средствами;
12. Предоставление доступа в интернет (компьютерные места) разрешен по предварительной записи в часы: 11-12, 14-15, 17-18;
13. Чтение по индивидуальным заказам будет осуществляться только без присутствия пользователя (заказ принимается по предварительной записи), с последующим отправлением информации через электронную почту;
14. Работа ЭДД (электронная доставка документов) осуществляется в полном объеме;
15. Заказ литературы по МБА (межбиблиотечный абонемент) осуществляется в полном объёме.