

ОТЧЕТ
о выполнении государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)
СПб ГБУК «Государственная библиотека для слепых и слабовидящих»
за 2017 г.

Дата утверждения государственного задания <1> **09.01.2017**

Дата (даты) изменения государственного задания <2>:

изменение N 1-

изменение N 2-

изменение N n <3> _____.

1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ)

Таблица 1

N п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы)	Ед. изм. показателя	Значение показателя в соответствии с государственным заданием			Фактически достигнутое значение показателя	Отклонение (от редакции и государственного задания, действующей на 31 декабря отчетного года)	Причины отклонения	
				первоначальная редакция государственного задания	измененная редакция государственного задания					
					Изменение N 1	Изменение N 2				Изменение N n <3>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки в стационарных условиях (+мас. мер)	Работа	Количество посещений (ед.)	60 000	-	-	-	79848	19848	Ввод в структуру отдела индивидуального обслуживания коворкинг-пространства, увеличение посещаемости массовых мероприятий
2.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание	Работа	Количество посещений (ед.)	40 000	-	-	-	61650	21650	Активизация работы в библиотечных пунктах выдачи в результате

	пользователей библиотеки вне стационара									реализации проекта «К Вам пришла библиотека...»
3.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки удаленно через сеть «Интернет»	Работа	Количество посещений (ед.)	48 000	-	-	-	51946	3946	-
4.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	Работа	выполнение работы в год (ед.)	630 000	-	-	-	665 618	35618	-
5	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	Работа	выполнение работы в год (ед.)	9 000	-	-	-	9001	1	-

									декабря отчетног о года)	
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки в стационарных условиях (+мас. мер)	Наличие положительных отзывов пользователей, полученных в результате социологических опросов	процент	60%	-	-	-	100%	40%	Повышение качества оказанных услуг
2.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки вне стационара	Наличие положительных отзывов пользователей, полученных в результате социологических опросов	процент	60%	-	-	-	100%	40%	Повышение качества оказанных услуг
3.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки удаленно через сеть «Интернет»	Динамика количества обращений удаленных пользователей по сравнению с предыдущим годом	процент	106%	-	-	-	108,2%	2,2%	Переход на новую версию сайта библиотеки

4.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	Проведение заседаний Совета по работе с библиотечным фондом	заседание	5	-	-	-	6	1	-
5.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	Процент обработанных поступлений, от общего количества поступлений в библиотечный фонд за год	процент	94%	-	-	-	99,5%	5,5%	Обработка в первом полугодии книжных даров
6.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (семинары, конференции)	Наличие положительных отзывов	Процент	60%	-	-	-	100%	40%	Повышение качества оказанных услуг

7.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	Наличие положительных отзывов	Процент	-	60%	-	-	100%	40%	Повышение качества оказанных услуг
----	---	-------------------------------	---------	---	-----	---	---	------	-----	------------------------------------

3. Иная информация, необходимая для осуществления контроля за выполнением государственного задания

<1> Указывается дата утверждения первоначальной редакции государственного задания.

<2> Указываются даты утверждения измененных редакций государственного задания.

<3> Указываются все измененные редакции государственного задания.

Директор СПб ГБУК ГБСС:

О.Ю. Устинова