

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МБА**

Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «О библиотечном деле», «Положением о национальной системе межбиблиотечного абонементов и доставки документов Российской Федерации» и направлено на оптимизацию использования библиотечно-информационных ресурсов и удовлетворение спроса пользователей на документы.

### **Основные понятия**

Межбиблиотечный абонемент – комплекс форм библиотечного обслуживания удаленных коллективных пользователей, основанный на взаимном использовании фондов документов путем предоставления документов (или их фрагментов) по запросам в любой форме и на любом носителе во временное или постоянное пользование;

Фондодержатель – библиотека или иное информационное учреждение, располагающее фондом документов, в получении которых заинтересованы пользователи, и имеющие право выдавать документы другим организациям;

Абонент МБА – коллективный пользователь (юридическое лицо: организация, предприятие, учреждение или иное), зарегистрированный определенным фондодержателем как его постоянный пользователь путем открытия абонемента;

Заказ по МБА – запрос абонента МБА на конкретный документ, переданный фондодержателю в соответствии с порядком, установленным настоящим документом;

Выдача по МБА и – выдача во временное или постоянное пользование оригиналов или копий документов, в том числе электронная доставка фрагментов документов по заказам абонентов МБА .

### **1. Структура**

В библиотеке открыты следующие межбиблиотечные абонементы:

- I) МБА – внутригородской межбиблиотечный абонемент - издания (документы) доставляемые из фондов публичных библиотек города или выдаваемые из фонда СПб ГБСС, а также издания, доставляемые из фондов Российской Национальной библиотеки (РНБ).

Услуги осуществляет отдел индивидуального обслуживания.

МБА иногородний, межбиблиотечный абонемент- издания (документы) выдаваемые из фонда СПб ГБСС в библиотеки и организации других регионов России, либо получаемые из библиотек других регионов России.

- II) ММБА - международный межбиблиотечный абонемент.

Услуги осуществляет отдел домашнего абонемента.

### **2. Основные задачи МБА**

2.1. Обеспечение доступа пользователей к информационно- библиотечным ресурсам библиотеки российских и зарубежных пользователей.

- 2.2. Оперативная доставка документов удаленным пользователям с использованием традиционных и современных телекоммуникационных технологий.
- 2.3. Максимальное удовлетворение потребностей пользователей в различных видах информации и документов на основе взаимопользования фондов библиотек.
- 2.4. Обеспечение библиографической поддержкой запросы абонентов;

### **3. Правые основы функционирования МБА**

3.1. Правовую основу функционирования системы МБА составляют: Конституция Российской Федерации, нормы Гражданского Кодекса Российской Федерации, законы Российской Федерации: «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», «О библиотечном деле», «Об информации, информатизации и защите информации», «Об участии в международном информационном обмене», «Об авторском праве и смежных правах», «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге», «О реализации государственной программы «Доступная среда», инструктивно-методическими материалами Российской государственной библиотеки, Российской национальной библиотеки, Российской государственной библиотеки для слепых, Уставом библиотеки, настоящим Положением, «Правилами пользования МБА и ММБА Санкт-Петербургской Государственной библиотекой для слепых и слабовидящих».

3.2. Ресурсной базой для функционирования МБА и ММБА являются формируемые библиотекой фонды документов на различных носителях, которые рассматриваются как вещная и интеллектуальная собственность

3.3. В целях обеспечения сохранности особо ценных и редких фондов, фондодержатель может устанавливать ограничения на выдачу отдельных документов по МБА.

3.4. В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации (Часть 4), законом РФ «Об авторском праве и смежных правах» документы, полученные по МБА, не подлежат тиражированию, воспроизведению и репродуцированию. Пользователь дает письменную гарантию того, что при использовании полученных по системе МБА документов законодательство об авторском праве не будет нарушено при заключении договора, либо отдельным документом.

3.5. Абонент, получивший по МБА документы во временное пользование, несет ответственность за их использование, сохранность и своевременный возврат в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

### **4. Права и обязанности участников МБА**

4.1. Абонентами МБА и ММБА могут стать библиотеки, а также иные организации, учреждения, предприятия, имеющие статус юридического лица.

4.2. Основанием для открытия абонента и получения литературы (документов) по МБА является договор, заключенный между библиотеками или иным юридическим лицом

4.3. Заявки принимаются, как согласно форме заказа по МБА, так и произвольно, но с обязательно указывается ответственного лица за заказ, заявка заверяется печатью (штампом) библиотеки-абонента, учреждения, организации.

4.4. Выполнение заказов по МБА производится на условиях, устанавливаемых фондодержателем. Он определяет форму предоставления документа, канал пересылки, сроки пользования документами, условия оплаты и другие условия. Данные условия зафиксированы в договоре.

4.5. Обслуживание по МБА предоставляется на бесплатной основе. Если в процессе обработки заявки выясняется, что данный документ находится в единственном экземпляре входит в перечень особого ценного фонда Библиотеки, то создается копия документа, в том числе в альтернативных форматах для людей с нарушениями зрения. Условия, на которых создается копия документа, оговаривается отдельно и в случае необходимости заключается отдельный договор об оказании платных услуг

4.6. Фондодержатель обязан своевременно выполнять заказы абонентов, не задерживать направление отказов и справок

4.7. Абонент МБА обязан бережно относиться к полученным во временное пользование документам, своевременно возвращать их фондодержателю, соблюдать требования документов, регламентирующих функционирование системы МБА, и правила пользования фондодержателя.