



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

окуд

18.05.2020

№ 297

**О внесении изменений в постановления  
Правительства Санкт-Петербурга  
от 30.12.2009 № 1593, от 22.05.2013 № 343**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20.03.2020 № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», статьи 19 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», постановления Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 № 382 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» и постановления Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о назначении» Правительство Санкт-Петербурга

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2009 № 1593 «О некоторых мерах по повышению качества предоставления государственных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных услуг в Санкт-Петербурге», дополнив приложение № 1 к постановлению пунктом 1.117 следующего содержания:

« 1.117	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки семьям, имеющим детей, в виде ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно	Прием документов для предоставления дополнительной меры социальной поддержки семьям, имеющим детей, в виде ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно и выдача результата предоставления государственной услуги	КСП	».
---------	---	--	-----	----

2. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 22.05.2013 № 343 «О реализации главы 5 «Социальная поддержка семей, имеющих детей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» следующие изменения:

2.1. Дополнить постановление пунктом 8-5 следующего содержания:

«8-5. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки семьям, имеющим детей, в виде ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее – Порядок № 7) согласно приложению № 9».

2.2. В пункте 10.2 постановления слова «в соответствии с Порядками № 1-6» заменить словами «в соответствии с Порядками № 1-7».

2.3. Дополнить постановление пунктом 11-2 следующего содержания:

«11-2. Установить, что с 01.04.2020 по 31.12.2020 предоставление мер социальной поддержки, предусмотренных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 статьи 18, дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных в пунктах 4 и 9 статьи 19 Социального кодекса, осуществляется без учета в составе доходов семей, членами которых являются безработные граждане, вознаграждений, полученных безработными гражданами за выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных в пунктах 3.1.1 и 3.1.2 приложения № 2 к постановлению и абзацах втором и восьмом пункта 3.3 приложения № 9 к постановлению».

2.4. В пункте 16 постановления слова «на вице-губернатора Санкт-Петербурга Митянину А.В.» заменить словами «на вице-губернатора Санкт-Петербурга Эргашева О.Н.».

2.5. Дополнить постановление приложением № 9, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга в недельный срок:

утвердить форму заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки семьям, имеющим детей, в виде ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно;

определить государственное учреждение Санкт-Петербурга, обеспечивающее внесение сведений о получателях ежемесячной денежной выплаты в автоматизированную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга», государственную информационную систему Санкт-Петербурга «Городской реестр социальной защиты» и перечисление ежемесячной денежной выплаты, к целям и предметам деятельности которого относится осуществление указанной деятельности.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Эргашева О.Н.

Губернатор  
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение  
к постановлению  
Правительства Санкт-Петербурга  
от 18.05.2020 № 297

**ПОРЯДОК**  
**предоставления дополнительной меры социальной поддержки семьям,**  
**имеющим детей, в виде ежемесячной денежной выплаты на ребенка**  
**в возрасте от трех до семи лет включительно**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 9 статьи 19 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и устанавливает порядок и условия назначения дополнительной меры социальной поддержки семьям, имеющим детей, в виде ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее – ежемесячная денежная выплата).

1.2. Право на получение ежемесячной денежной выплаты имеет один из родителей (законный представитель) ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации.

1.3. Ежемесячная денежная выплата предоставляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, но не ранее 01.01.2020, до достижения ребенком возраста восьми лет.

1.4. Ежемесячная денежная выплата предоставляется в 2020 году за прошедший период начиная со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение последовало не позднее 31.12.2020.

Начиная с 2021 года ежемесячная денежная выплата предоставляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее 6 месяцев с этого дня. В остальных случаях ежемесячная выплата предоставляется со дня обращения за ее назначением.

1.5. Назначение ежемесячной денежной выплаты в очередном году осуществляется по истечении 12 месяцев со дня предыдущего обращения.

1.6. В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно ежемесячная выплата осуществляется на каждого ребенка.

**2. Порядок назначения ежемесячной денежной выплаты**

2.1. Ежемесячная денежная выплата предоставляется на основании заявления о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (далее – заявление) по форме, утвержденной Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет), направленного одним из законных представителей (родителем) (далее – заявитель) в администрацию района Санкт-Петербурга по месту жительства заявителя (далее – администрация района).

Заявление может быть подано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством почтовой связи, а также в электронной форме посредством портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (далее – портал). Подача заявления посредством портала осуществляется с использованием ключа простой электронной подписи (далее – простая электронная подпись). Для получения ключа простой электронной подписи заявителю необходимо пройти процедуру регистрации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие»

информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА).

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы (сведения):

свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о смерти ребенка или его законного представителя;

свидетельство о заключении (расторжении) брака;

постановление органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком;

сведения о законном представителе ребенка;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (в том числе решение суда о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав; решение суда об отмене ограничения родительских прав; постановление органа местного самоуправления об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью);

сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным (в том числе решение суда об ограничении гражданина в дееспособности; решение суда о признании гражданина недееспособным);

сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия;

сведения о суммах пенсии, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

сведения о пособии по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам);

сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами;

сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

сведения о доходах от продажи, аренды имущества;

сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

сведения об ином имуществе, формируемые в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;

сведения о наличии регистрации по месту жительства заявителя и ребенка.

2.3. Администрации районов осуществляют:

2.3.1. Прием, регистрацию и рассмотрение заявлений, а также прилагаемых к ним документов (сведений).

2.3.2. Запрос документов (сведений), прилагаемых к заявлениям для принятия решений о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, в порядке межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, находящихся в распоряжении органов,

предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления в Санкт-Петербурге организаций (далее – орган или организация).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию.

2.3.3. Выдачу заявителям расписок – уведомлений о приеме заявлений.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Проверку достоверности информации, содержащейся в заявлении, в том числе путем осуществления запросов и безвозмездного получения необходимых сведений от органов и организаций.

2.3.5. Принятие решений о предоставлении ежемесячных денежных выплат или об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

Решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты оформляется распоряжением администрации района с указанием срока назначения и размера ежемесячной денежной выплаты.

Решение об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты принимается в случаях, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.3.6. Оформление распоряжением администраций района решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты в течение десяти рабочих дней со дня приема заявлений и прилагаемых к ним документов (сведений).

Срок принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты выносится в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

Решение об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты принимается администрацией района в течение десяти рабочих дней со дня приема заявлений и прилагаемых к ним документов (сведений).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты заявителю направляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, уведомление с указанием аргументированного обоснования.

2.3.7. Формирование и направление личных дел заявителей (далее – личное дело) в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, указанного в пункте 2.3.6 настоящего Порядка, в определенное Комитетом государственное учреждение Санкт-Петербурга, обеспечивающее внесение сведений о получателях ежемесячной денежной выплаты в автоматизированную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга» (далее – ЭСРН), государственную информационную систему Санкт-Петербурга «Городской реестр социальной защиты» для последующего размещения указанных сведений в Единой государственной информационной системе социального обслуживания и перечисление ежемесячной денежной выплаты (далее – государственное учреждение Санкт-Петербурга).

2.3.8. Принятие в течение пяти рабочих дней со дня приема заявления решения о возврате необоснованно (излишне) выплаченной ежемесячной денежной выплаты (далее – возврат), в котором указывается срок ее возврата, который составляет 45 календарных дней со дня принятия решения о возврате, в случае установления факта необоснованной (излишней) выплаты ежемесячной денежной выплаты. Решение

о возврате оформляется распоряжением администрации района (далее – распоряжение о возврате).

2.3.9. Направление заявителю и в государственное учреждение Санкт-Петербурга копии распоряжения о возврате в течение семи рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.3.10. Расчет величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на ежемесячную денежную выплату.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячных денежных выплат являются:

2.4.1. Отсутствие у заявителя права на получение мер социальной поддержки и дополнительных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей:

смерть ребенка;

размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты;

отсутствие гражданства Российской Федерации у заявителя и ребенка (детей);

отсутствие места жительства у заявителя и ребенка (детей) в Санкт-Петербурге.

2.4.2 Представление неполных и (или) недостоверных сведений и документов, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты.

2.5. Государственное учреждение Санкт-Петербурга осуществляет:

2.5.1. На основании распоряжений администраций районов о предоставлении ежемесячной денежной выплаты внесение сведений о получателях ежемесячной денежной выплаты в ЭСРН, государственную информационную систему Санкт-Петербурга «Городской реестр социальной защиты» для последующего размещения указанных сведений в Единой государственной информационной системе социального обслуживания и перечисление ежемесячной денежной выплаты на счет, указанный в заявлении, открытый в кредитной организации, в течение десяти рабочих дней со дня получения личного дела.

2.5.2. Уведомление администрации района о возврате (невозврате) заявителем необоснованно (излишне) выплаченной ежемесячной денежной выплаты в течение трех рабочих дней со дня истечения срока возврата, указанного в решении о возврате.

2.5.3. Направление в суд искового заявления о взыскании с получателя ежемесячной денежной выплаты необоснованно (излишне) выплаченной в случае если необоснованно (излишне) выплаченная ежемесячная денежная выплата не возвращена заявителем в срок, указанный в решении о возврате, в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока возврата.

### **3. Порядок расчета величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на ежемесячную денежную выплату**

3.1. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются родитель (в том числе усыновитель), опекун ребенка, подавший заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты, его супруг, несовершеннолетние дети.

3.2. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются лица, лишённые родительских прав, а также лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, проходящие военную службу по призыву, отбывающие наказание в виде лишения свободы.

3.3. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в Российской Федерации. При этом

вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) – налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления;

стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

алименты;

выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами;

проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях;

доходы от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

доходы от продажи, аренды имущества;

доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

3.4. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной денежной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

3.5. При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера,

делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

3.6. Суммы доходов, полученных от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики, делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

3.7. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

ежемесячная денежная выплата, произведенная за прошлые периоды;

ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей» на ребенка, в отношении которого назначена ежемесячная денежная выплата, произведенная за прошлые периоды;

суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом.

3.8. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

